

Društvo Slovenski nacionalni komite za velike pregrade - SLOCOLD
Hajdrihova 4, 1000 LJUBLJANA
SLOVENIJA

S T A T U T Š T . 3

I. IME IN SEDEŽ DRUŠTVA

1. člen

Društvo Slovenski nacionalni komite za velike pregrade SLOCOLD (Slovenian National Committee on Large Dams) je prostovoljno, strokovno in nepridobitno združenje, ki vzpodbuja strokovno in znanstveno delo na področju izgradnje, obnove in opazovanja velikih pregrad.

2. člen

Društvo Slovenski nacionalni komite za velike pregrade SLOCOLD, v nadaljnjem društvo, je pravna oseba. Deluje na območju Republike Slovenije. Sedež ima v Ljubljani, Hajdrihova 4.

3. člen

Društvo je član Mednarodne komisije za velike pregrade - ICOLD (International Commission on Large Dams) s sedežem v Parizu.

4. člen

Znak društva sestoji iz dveh koncentričnih krogov. V polju notranjega je shematsko označen presek betonske pregrade, desno od njega pa napis SLOCOLD. Krožni kolobar izpolnjujeta napisa: "Društvo Slovenski nacionalni komite za velike pregrade" v zgornji polovici in "Slovenian National Committee on Large Dams" v spodnji polovici.

Pečat društva je okrogel in predstavlja že opisani znak.

II. CILJ IN DELOVANJE DRUŠTVA

5. člen

Cilj društva je delovanje za napredek znanosti in prakse na področju velikih pregrad. Navedeni cilji društva se uresničujejo z osnovnimi in dopolnilnimi dejavnostmi ter nalogami.

Osnovne dejavnosti so:

- Spremljanje in vzpodbujanje razvoja s področja velikih pregrad.
- Sodelovanje z univerzami, raziskovalnimi organizacijami in drugimi sorodnimi strokovnimi organizacijami in društvi v Sloveniji.
- Sodelovanje z mednarodnimi organizacijami in društvi predvsem z mednarodno komisijo za velike pregrade ICOLD.
- Sodelovanje pri izdelavi tehničnih normativov in drugih predpisov.
- Oblikovanje stališč in mnenj o strokovnih problemih s svojega področja dela in zastopanje v upravnih organih.
- Omogočanje dostopa do publikacij in rezultatov raziskav študijskih komitejev ICOLD-a.
- Organiziranje publiciranja v sredstvih javnega obveščanja doma in v tujini.

Dopolnilne dejavnosti in naloge so:

- Izdelava študij, ekspertiz in mnenj
- Organizacija predavanj s področja pregradnega inženirstva.
- Objavljanje materialov in priporočil s svojih strokovnih posvetovanj.
- Izdajanje strokovnih in znanstvenih publikacij ter informiranje svojih članov o stanju stroke.
- Organiziranje posvetovanj, konferenc, seminarjev in delavnic o aktualnih strokovnih vprašanjih in dosežkih s področja svojega dela.
- Organizacija strokovnih ekskurzij.
- Sodelovanje z državnimi organi v zadevah, povezanih z velikimi pregradami.

Za realizacijo posameznih nalog društvo lahko ustanovi študijske komiteje in delovne skupine.

6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Javnost in člani društva imajo pravico biti obveščeni o delu in poslovanju društva in vseh njegovih organov.

Člani se obveščajo:

- na zboru članov,
- preko spletne strani in glasila društva ter
- z osebnimi pisnimi obvestili.

Članom so dostopni tudi zapisniki sej vseh organov društva.

Javnost ima vpogled v delovanje društva:

- preko spletne strani in glasila društva,
- objav v sredstvih javnega obveščanja ter
- okroglih miz in tiskovnih konferenc društva.

Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

III. ČLANSTVO IN PRAVICE TER OBVEZNOSTI ČLANOV

7. člen

Društvo ima:

- redne člane,
- častne člane in
- podporne člane.

Redni član lahko postane državljan Republike Slovenije, ki je zainteresiran za doseganje ciljev društva oz. se profesionalno ali kako drugače ukvarja z velikimi pregradami in s svojim raziskovalnim, strokovnim ali pedagoškim delom prispeva k razvoju stroke. Član društva lahko postane tudi tuji državljan.

Častni član lahko postane posameznik, ki je pomembno prispeval k delovanju društva ali k razvoju stroke na področju delovanja društva v Sloveniji.

Podporni člani so lahko fizične in pravne osebe Republike Slovenije ali iz tujine, ki finančno ali kako drugače podpirajo delovanje društva. Podpornega člana zastopa pooblaščenec, ki ga imenuje pooblaščenca oseba pravne osebe za dobo najmanj enega leta.

Za včlanitev v društvo je potrebna pisna prijava. O sprejemu sklepa izvršni odbor društva.

8. člen

Pravice članov društva so:

- da aktivno sodelujejo pri delu društva,
- da volijo organe društva in so voljeni v te organe,
- da so informirani o delu društva.

9. člen

Dolžnosti članov so:

- da redno plačujejo članarino,
- da delujejo v skladu s statutom in etičnim kodeksom društva.

Častni člani članarine ne plačujejo, imajo pa glasovalno pravico.

10. člen

Članstvo preneha na pisno zahtevo člana, s prenehanjem delovanja društva, izbrisom, izključitvijo ali s smrtjo.

Članu, ki ne plača članarine za tekoče leto v roku, ki ga določi izvršni odbor, članstvo miruje za dobo enega leta. V tem času ne more uživati pravic iz 8. člena tega statuta. Po preteku navedenega enoletnega mirovanja članstva se člana izbriše iz seznama članstva. Pred izbrisom se člana obvesti in pisno pozove k poravnavi obveznosti.

Član se izključi, če grobo krši pravice in dolžnosti iz tega statuta, če zavestno ravna proti interesom in ugledu društva in če je s pravnomočno sodno odločbo obsojen za nečastno dejanje. Sklep o izključitvi sprejme častno razsodišče. Zoper sklep se lahko prizadeti član v roku 30 dni pritoži na zbor članov, ki o zadevi dokončno odloči.

Za prenehanje članstva podpornega člana se smiselno uporabijo določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena, s tem da članstvo preneha tudi s prenehanjem obstoja pravne osebe.

IV. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

11. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- predsednik društva,
- izvršni odbor,

- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Mandatna doba predsednika društva, članov izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča je 4 leta. Vodilni funkcionarji društva, to so predsedniki in podpredsedniki, ne morejo biti izvoljeni na isto funkcijo več kot dvakrat zaporedoma. Ostali člani izvršnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča so lahko izvoljeni večkrat zaporedoma, vendar se mora ob vsakih volitvah zamenjati najmanj ena tretjina vsakega organa.

V. ZBOR ČLANOV DRUŠTVA

12. člen

Zbor članov je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi redni, častni in podporni člani društva. Seja zbora članov je javna. Lahko je redna ali izredna. Redna seja zbora članov je praviloma enkrat letno. Zbor članov je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov društva. V kolikor pogoj iz prejšnjega stavka ni izpolnjen, se začetek zbora članov preloži za pol ure in potem ponovno odpre na isti lokaciji. Po tem dejanju je zbor članov sklepčen, če je prisotnih vsaj 20 članov društva.

Sklepi zbora članov so veljavni, če za njih glasuje večina prisotnih članov (nad 50 %). Glasovanje je javno, če zbor članov ne odloči drugače. Sklepi so obvezni za vse člane. Sejo zbora članov vodi delovno predsedstvo. Predsednika in člane delovnega predsedstva izvolijo prisotni člani društva.

Izredna seja zbora članov se skliče po potrebi. Skliče jo izvršni odbor na zahtevo:

- najmanj ene polovice članov izvršnega odbora,
- sklepa častnega razsodišča ali
- najmanj ene četrtine članov društva.

Sklepčnost in veljavnost sklepanja na izredni seji je enaka, kot za redni zbor članov. Izredna seja zbora članov sklepa samo o stvari, zaradi katere je bila sklicana.

Volilno pravico in pravico glasovanja na zboru članov imajo vsi člani iz 8. člena tega statuta, razen tistih, ki jim članstvo miruje, skladno z določilom v členu 10 tega statuta.

13. člen

Zbor članov na svojem zasedanju razpravlja in sklepa o naslednjih zadevah:

- sprejema statut, poslovnik in etični kodeks društva ter njihove spremembe,
- voli predsednika društva, podpredsednike in ostale člane izvršnega odbora, predsednika in člane nadzornega odbora ter predsednika in člane častnega razsodišča,
- sprejema etični kodeks društva
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt,

- razpravlja in sklepa o poročilih predsednika društva, blagajnika, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- ocenjuje delo in daje sugestije za delo organov društva,
- rešuje pritožbe na delo organov društva,
- potrjuje zaključni račun,
- daje razrešnice organom društva,
- podeljuje nagrade in priznanja ter nazive častni član,
- odloča o vključevanju društva v ustrezne zveze društev in izstopu iz teh zvez,
- odloča o drugih zadevah na predlog izvršnega odbora,
- odloča o prenehanju dela društva.

VI. PREDSEDNIK DRUŠTVA

14. člen

Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo ter ima pravico glasovanja v njegovem imenu.

Predsednik je odgovoren za zakonito delo društva in zagotavljanje javnosti. Za svoje delo odgovarja zboru članov.

Predsednik društva je tudi član in predsednik izvršnega odbora.

V času odsotnosti predsednika opravlja dolžnosti predsednika pooblaščen podpredsednik izvršnega odbora.

VII. IZVRŠNI ODBOR

15. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva in opravlja organizacijske, upravne in administrativne zadeve ter vodi delo društva po smernicah sprejetih na seji zbora članov. Za svoje delo je odgovoren zboru članov. Izvršni odbor ima devet članov.

Izvršni odbor sestavljajo:

- predsednik društva,
- trije podpredsedniki in
- pet članov.

Seje izvršnega odbora sklicuje in vodi predsednik, ki ima tudi glasovalno pravico. Sklic seje lahko zahteva tudi vsaj pet članov izvršnega odbora ne glede na funkcijo v odboru.

Seja je sklepčna, če je prisotnih vsaj pet članov izvršnega odbora. Sklepi so veljavni, če zanje glasuje večina prisotnih članov. Izvršni odbor rešuje predvsem naslednje zadeve:

- uresničuje naloge, ki jih narekuje statut,
- poroča zboru članov o delu, predlaga program dela in finančni načrt za naslednje leto,
- imenuje nosilce posebnih nalog
- sprejema v članstvo redne in podporne člane društva,
- predlaga kandidate za častne člane društva
- odloča o višini članarine,
- sklicuje in predlaga dnevni red zbora članov,
- sklepa o organiziranju strokovnih srečanj in pripravlja ter odloča o višini kotizacije za udeležbo,
- imenuje predstavnike za zastopanje društva v mednarodnih združenjih,
- izvaja druga opravila, za katera ga pooblasti zbor članov.

V kolikor član izvršnega odbora iz poljubnega vzroka preneha z delom, lahko na njegovo mesto, po razrešnici, izvoli nadomestnega člana le zbor članov.

VIII. NADZORNI ODBOR

16. člen

Nadzorni odbor ima tri člane, od katerih je eden predsednik.

Nadzorni odbor nadzira:

- finančno in materialno poslovanje,
- zaščito premoženja,
- upoštevanje zakonskih predpisov in določb statuta,
- izvajanje sklepov zbora članov,
- uresničevanje pravic in dolžnosti članov društva.

Člani nadzornega odbora imajo pravico prisostvovati sejam izvršnega odbora.

Nadzorni odbor sklepa veljavno, če so prisotni vsi člani, odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina članov.

Nadzorni odbor je odgovoren zboru članov in mu poroča o svojem delu in ugotovitvah.

IX. ČASTNO RAZSODIŠČE

17. člen

Častno razsodišče ima tri člane, od katerih je eden predsednik.

Častno razsodišče razsoja o izključitvah, disciplinskih prekrških in drugih sporih ter izreka ukrepe. Častno razsodišče sklepa veljavno, če so navzoči vsi člani razsodišča. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje večina članov.

Ukrepi, ki jih izreka častno razsodišče, so: opomin, javni opomin in izključitev iz društva.

Za vodenje disciplinskega postopka se smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

Častno razsodišče je odgovorno zboru članov in mu poroča o svojem delu.

X. POSEBNE NALOGE

18. člen

Posebne naloge so stalna dela, potrebna za delovanje društva.

Te naloge so:

- finančno in materialno poslovanje,
- izdajanje glasila društva,
- urejanje spletne strani društva,
- vodenje in urejanje knjižnice
- recenzije strokovnih prispevkov,

Za realizacijo posebnih nalog izvršni odbor imenuje nosilce nalog. Izvajalci posebnih nalog so odgovorni izvršnemu odboru.

19. člen

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje ter evidence v skladu z veljavnimi predpisi in načeli, ki veljajo za društva. Blagajnik vodi tudi evidence članov.

Vse dokumente o finančnem poslovanju podpisujeta predsednik društva in blagajnik.

Za svetovanje, računovodska in administrativna dela se lahko angažirajo zunanji sodelavci.

20. člen

Urednik glasila društva je odgovoren za redno izhajanje in kakovost glasila.

21. člen

Urednik spletne strani je odgovoren za vzdrževanje, to je delovanje in ažuriranje strani.

22. člen

Strokovna knjižnica je vzpostavljena in urejena na primerni lokaciji za hranjenje tiskanega materiala in zapisov na elektronskem mediju.

Za vodenje in urejanje strokovne knjižnice se zadolži enega od članov društva, ki kot skrbnik izvaja to funkcijo do preklica. Skrbnik vodi evidenco strokovne literature in sprejema ter izdaja posamezne publikacije. Pred izvedbo zbor članov pripravi pisno poročilo in poroča izvršnemu odboru o stanju strokovne knjižnice.

Vodenje knjižnice se lahko prenese na institucijo, specializirano za ta dela. Sklep o prenosu sprejme zbor članov društva.

23. člen

Recenzenti strokovnih prispevkov članov društva dajejo mnenja o znanstveni ali strokovni ustreznosti prispevkov za ICOLD in objave, ki jih financira SLOCOLD.

XI. ŠTUDIJSKI KOMITEJI

24. člen

Študijske komiteje ustanovi izvršni odbor za obdelavo določene strokovne problematike. Praviloma vsebina dela študijskih komitejev odgovarja aktivnostim študijskih komitejev ICOLD-a. Študijski komite vodi predsednik tega komiteja.

XII. DELOVNE SKUPINE IN POSVETOVANJE

25. člen

Delovne skupine ustanovi izvršni odbor za naloge, ki presegajo redno delo organov upravljanja društva. Delovno skupino vodi predsednik te skupine.

26. člen

Posvetovanja ali konference društva so praviloma vsako drugo leto. Izmenično s posvetovanji ICOLD-a. Tematiko posvetovanja ali konference določi izvršni odbor.

Posamezni študijski komiteji ali delovne skupine lahko organizirajo posvetovanja in delavnice iz področja svoje aktivnosti.

XIII. PREMOŽENJE DRUŠTVA

27. člen

Premoženje društva so denarna sredstva, knjižnica in drugo premoženje.

28. člen

Dohodki društva so iz:

- članarine,
- dohodkov in pravic iz dejavnosti društva,
- prispevkov donatorjev, sponzorjev in mecenov,
- volil in daril,
- javnih sredstev in
- drugih virov.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme zbor članov. Na redni seji zbora članov člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

29. člen

Finančno in materialno poslovanje društva se vodi v skladu z veljavnimi predpisi in načeli, ki veljajo za društva. Društvo vodi poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju pridobitne dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno.

Finančno in materialno poslovanje društva je javno.

30. člen

Premoženje društva je tudi knjižnica SLOCOLD. Knjižnični fond se gradi in obnavlja s publikacijami SLOCOLD, publikacijami ICOLD, prejetimi publikacijami drugih društev ter z donacijami članov ali nečlanov društva.

XIV. PRENEHANJE DELOVANJA

31. člen

Društvo preneha delovati:

- s sklepom zbora članov, če zanj glasuje dve tretjini prisotnih članov,
- z odločbo pristojnega upravnega organa ali
- s sodno prepovedjo delovanja.

V primeru prenehanja delovanja društva se njegovo premoženje prenese Zvezi društev gradbenih inženirjev in tehnikov Slovenije.

XV. OSNOVE IN VELJAVNOST STATUTA

32. člen

Ustanovitev in statuti društva:

- Društvo je bilo ustanovljeno 26. 2. 1993.
- Statut št. 1 je bil sprejet 26. 2. 1993.
- Statut št. 2 je bil sprejet 10. 4. 1998 in dopolnjen 7. 4. 2005.
- Statut št. 3 je v skladu z Zakonom o društvih (Ur. l. RS 61/2006).

33. člen

Statut št. 3 je bil obravnavan na skupščini društva dne 25. 3. 2010 in sprejet na skupščini društva 8. 10. 2010. Statut je veljaven, ko je registriran na pristojni upravni enoti.

Ružomberok, 8. 10. 2010

Predsednik društva:

dr. Andrej Širca, univ. dipl.inž.grad.